



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN CONCESSIONARIO AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DI UN'AREA DEMANIALE MARITTIMA DI MQ. _____ DA ASSENTIRE IN OCCUPAZIONE PER ____ (_____) ANNI, SITA IN AMBITO PORTUALE DI TERMOLI, ALLO SCOPO DI _____

La Regione Molise – DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI, con sede in Campobasso alla Via Genova n. 11 - URL www.regione.molise.it - P.E.C. regionemolise@cert.regione.molise.it;

AVVISA

che la ditta _____ (C.F.: _____) con sede a _____ (____), in via _____, _____, ha presentato formale istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. _____, allo scopo di _____.

Ai sensi delle deliberazioni di Giunta regionale n. 720 del 22.12.2015, n. 154 dell'11.04.2016 e n. _____ del _____, l'area di che trattasi verrà affidata in concessione previo esperimento di procedura ad evidenza pubblica.

L'Amministrazione Concedente metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.regione.molise.it, Albo pretorio online – sezione Bandi e Gare, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso. L'Amministrazione pertanto non prenderà in considerazione, richieste di invio dei documenti di gara.

In ogni caso, tutti coloro che hanno interesse a concorrere possono visionare la documentazione di che trattasi presso la sede del Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato – Ufficio Concessioni in Ambito Portuale sito in Termoli in Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 8 dalle ore 9,00 alle ore 11,00 dei giorni feriali, previo avviso telefonico al numero 0875711143, 0875711154.

Per partecipare al presente Avviso i concorrenti dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, entro le ore 12,00 del termine indicato in questo Avviso le domande concorrenti, ai sensi e per gli effetti del successivo art. 8.

Le domande concorrenti dovranno essere presentate nelle modalità di cui al presente Avviso ed esclusivamente per gli scopi, l'oggetto e la durata riportati al successivo art. 3.

1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Regione Molise - DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI, con sede in Campobasso alla Via Genova n. 11.

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il direttore pro-tempore del Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato.

3. OGGETTO E DURATA

Concessione demaniale marittima di aree demaniali del Porto di Termoli, di proprietà del demanio marittimo, identificate/non catastalmente al NCEU del Comune di Termoli, costituita da:

_____;

La concessione è assentita allo scopo di _____.

La concessione ha come oggetto, per la sua intera durata:

- l'occupazione e la gestione delle aree demaniali e dei fabbricati lì dove insistenti;
- lo svolgimento dei servizi necessari al funzionamento dell'area portuale in essere;

Il concessionario dovrà munirsi di ogni autorizzazione, certificazione, permesso o nulla osta indispensabile ai sensi di legge per l'uso della concessione e per lo svolgimento delle proprie attività.



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

La concessione è, altresì, assentita per la durata di n. ____ (____) anni decorrenti dalla data del rilascio della concessione. Il titolo concessorio rilasciato non potrà essere rinnovato automaticamente.

4. CANONE A BASE D'ASTA

4.1. Il canone annuo, posto a base d'asta, della concessione di affitto è pari a euro ____; ne deriva che il canone complessivo, per ____ anni, è pari a euro ____.

4.2 Il canone dovrà essere corrisposto annualmente, per tutta la durata della concessione, aggiornato sulla base dell'indice ISTAT in aumento o in diminuzione, conformemente alla legge e alle circolari ministeriali.

5. PROCEDURA

La procedura comparativa si svolgerà nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 37 del Codice della Navigazione e sue s.m.i. e nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 50 del 2016 ("Codice dei Contratti Pubblici"), con diretta applicazione delle sole disposizioni del Codice espressamente richiamate nel presente Avviso.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

6.1. A pena di esclusione, il concorrente deve avere i requisiti oggettivi e soggettivi per potere esercitare direttamente la concessione ai sensi del comma 1 dell'art. 30 del Regolamento del Codice della Navigazione. Sono ammessi alla gara gli operatori economici ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, nonché le associazioni no-profit, per i quali non sussista alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

A pena di esclusione, l'oggetto dell'attività degli stessi soggetti dovrà essere pertinente all'argomento della gara e, qualora obbligati per legge, dovranno risultare essere iscritti presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura ed Artigianato o albo equivalente, per la tipologia ammessa, da almeno un anno con riferimento alla data di pubblicazione del presente Avviso; in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzio o GEIE, detto requisito deve essere posseduto da tutti i componenti degli stessi. In caso di concorrenti con sede in altri Stati membri della UE, dovranno risultare iscritti ad Albo corrispondente dello Stato in cui hanno la propria sede.

6.2. A pena di esclusione, altresì, tutti i soggetti di cui al punto che precede non dovranno essere titolari di altre concessioni demaniali marittime in ambito portuale di Termoli condotte per gli stessi usi e scopi oggetto del presente Avviso, fatti salvi i concessionari possessori di titoli in corso di validità alla data di pubblicazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 720/2015 (22.12.2015) e scaduti o in scadenza entro il termine di validità del Avviso di cui alla presente Procedura aperta.

Il suddetto requisito, in caso di società concorrente, è richiesto anche per tutti i soci della stessa, e per tutti i componenti di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o di Consorzi o GEIE.

6.3 L'istanza di rinnovo della concessione demaniale marittima n. _____, prodotta dal concessionario uscente, non costituisce "domanda concorrente" per cui l'interessato dovrà presentare la propria candidatura nelle modalità prescritte dal presente Avviso.

Il concessionario uscente, alla data della presentazione dell'offerta, dovrà essere in regola con i versamenti del canone demaniale marittimo e della relativa imposta regionale nonché di eventuali indennità risarcitorie non oggetto di contenzioso, salvo quanto previsto al successivo articolo 9.1 lettera g).

6.4. A pena di esclusione, i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione ed essere mantenuti per tutta la durata della concessione.

7. CAUZIONE PROVVISORIA

La ditta concorrente a garanzia della corretta partecipazione alla procedura di assegnazione, nonché dell'adempimento di tutti gli impegni conseguenti all'aggiudicazione ed in particolare della sottoscrizione dell'atto formale di concessione, dovrà presentare, contestualmente alla domanda, una fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1.09.1993 n. 385 e s.m.i., riportanti i seguenti dati:



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

- Importo a garanzia: € _____ (euro _____ / ____), pari a due anni del canone posto a base d'asta;
- Ente garantito: Regione Molise;

Causale: Procedura aperta per l'individuazione di un concessionario ai fini dell'assegnazione provvisoria di un'area demaniale marittima di mq _____ da assentire in occupazione per _____ (_____) anni, sita in ambito portuale di Termoli, allo scopo di _____;

- Durata di validità: 180 giorni

Nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituito, la garanzia deve essere rilasciata a nome di tutti i partecipanti al RTC o consorzio o GEIE.

La garanzia sarà svincolata alla sottoscrizione da parte dell'aggiudicatario, dell'atto di concessione, mentre ai concorrenti non risultati aggiudicatari o non ammessi alla valutazione, è immediatamente rilasciata dichiarazione di svincolo.

La garanzia dovrà contenere l'impegno del fidejussore a pagare entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'amministrazione concedente, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e con rinuncia alla possibilità di opporre eccezioni.

Il certificato della polizza fidejussoria va inserito nel plico contenente anche l'altra documentazione necessaria per l'ammissione alla gara ("DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA") di cui al successivo art. 8.

8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE

8.1 L'offerta e la documentazione dovranno pervenire in plico chiuso, con consegna a mani oppure con raccomandata a.r. del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito, al seguente indirizzo:

Regione Molise – DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI, Via Genova n. 11 - 86100 Campobasso.

8.2. L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno _____;

8.3. Il predetto plico dovrà riportare il nominativo del concorrente, il suo indirizzo e dovrà riportare la seguente dicitura:

"NON APRIRE: PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN CONCESSIONARIO AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DI UN'AREA DEMANIALE MARITTIMA DI MQ _____ DA ASSENTIRE IN OCCUPAZIONE PER _____ (_____) ANNI, SITA IN AMBITO PORTUALE DI TERMOLI, ALLO SCOPO DI _____"

8.4. Il plico debitamente chiuso e sigillato dovrà contenere 3 (tre) buste contrassegnate rispettivamente con le diciture:

- Busta "A"- ***"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"*** contenente la documentazione di cui al successivo punto 9 unitamente alla fideiussione di cui all'art. 7, sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del nominativo della ditta concorrente;
- Busta "B"- ***"OFFERTA ECONOMICA"*** contenente l'offerta di cui al successivo punto 10, sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del nominativo della ditta concorrente;
- Busta "C"- ***"OFFERTA TECNICA"*** contenente l'offerta di cui al successivo punto 11, tale busta dovrà essere sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del nominativo del concorrente.

9. Busta "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

9.1 Istanza di partecipazione alla procedura di assegnazione tramite modello, di cui all'allegato "A", debitamente compilato da parte del concorrente con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza stessa. La suddetta istanza deve essere presentata e sottoscritta dal soggetto che ha la legale rappresentanza del concorrente come risultante dall'autocertificazione di cui al modello "C" oppure da uno dei soci munito di procura. La suddetta procura, dovrà essere allegata in copia all'istanza di partecipazione. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (RTC) o consorzio ordinario di concorrenti non ancora formalmente costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC o il consorzio. La domanda può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

Nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario e, inoltre, dovrà essere prodotto in copia conforme il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Nell'istanza di partecipazione, di cui all'allegato "A", dovrà altresì essere dichiarato, a pena di esclusione:

a) di accettare tutte le condizioni e prescrizioni, senza eccezione e riserva alcuna, contenute nel presente Avviso e nell'atto di concessione, il cui Schema si allega al presente Avviso, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti o che saranno emanati nel corso della concessione del bene in oggetto;

b) di aver preso visione dello stato del bene oggetto della presente concessione, e quindi di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla concessione stessa e di averle ritenute tali da consentire l'offerta. Il bene demaniale, nel periodo di pubblicazione dell'Avviso, sarà disponibile per il necessario sopralluogo prescritto ai fini della presentazione della domanda di partecipazione, previo appuntamento da concordarsi con il personale del competente Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato - Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 8 – 86039 Termoli (CB) – telefono: 0875711143, 0875711154;

c) di impegnarsi, in caso di assegnazione, a prestare la cauzione prevista nell'atto di concessione con le modalità di costituzione ivi indicate nel disciplinare della concessione;

d) di non essere titolare di altre concessioni demaniali marittime in ambito portuale di Termoli condotte per gli stessi usi e scopi oggetto del presente Avviso, ovvero, di essere titolare di altra concessione demaniale marittima in ambito portuale di Termoli condotta per gli stessi usi e scopi oggetto del presente Avviso, in corso di validità alla data di pubblicazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 720/2015 (22.12.2015) e scaduti o in scadenza entro il termine di validità del Avviso di cui alla presente Procedura aperta; (in caso di società): che nessuno dei soci è titolare di altre concessioni demaniali marittime in ambito portuale di Termoli condotte per gli stessi usi e scopi oggetto del presente Avviso, ovvero, di essere titolare di altra concessione demaniale marittima in ambito portuale di Termoli condotta per gli stessi usi e scopi oggetto del presente Avviso, in corso di validità alla data di pubblicazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 720/2015 (22.12.2015) e scaduti o in scadenza entro il termine di validità del Avviso di cui alla presente Procedura aperta; (in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o di Consorzi o GEIE): che nessuno dei concorrenti è titolare di altre concessioni demaniali marittime in ambito portuale di Termoli condotte per gli stessi usi e scopi oggetto del presente Avviso, ovvero, di essere titolare di altra concessione demaniale marittima in ambito portuale di Termoli condotta per gli stessi usi e scopi oggetto del presente Avviso, in corso di validità alla data di pubblicazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 720/2015 (22.12.2015) e scaduti o in scadenza entro il termine di validità del Avviso di cui alla presente Procedura aperta;

e) che negli ultimi 5 anni non è incorso in procedura di decadenza da una concessione demaniale per mancato utilizzo del bene o per mancato adempimento degli obblighi sanciti nell'atto di concessione;

f) di non trovarsi in situazioni di morosità per importi dovuti a titolo di utilizzo di beni o di sanzioni amministrative in materia di demanio marittimo;

g) di impegnarsi a regolarizzare eventuali morosità per importi dovuti a titolo di utilizzo di beni o di sanzioni amministrative in materia di demanio marittimo, entro il termine stabilito dal competente Servizio regionale e comunque prima del rilascio del titolo concessorio;

h) di essere consapevole, in ogni caso, che la mancata regolarizzazione, legittima l'Amministrazione Concedente a non addvenire all'assegnazione definitiva della concessione con conseguenziale esclusione dell'assegnatario provvisorio dalla procedura aperta con il presente Avviso;

i) di accettare la clausola per la quale le spese eventualmente necessarie per lo svolgimento delle attività connesse all'immissione in possesso delle aree interessate dalla rilascianda concessione sono a carico dell'aggiudicatario;

l) di accettare la clausola contenuta nell'atto di concessione, il cui schema è allegato al presente, in virtù della quale la concessione decade ovvero è soggetta ad eventuale revisione in relazione alla programmata adozione del Piano Regolatore Portuale, qualora detto Piano preveda diversi indirizzi nell'area in concessione;

9.2. Dichiarazione/i ai sensi delle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di cui all'allegato modello "B", di presa conoscenza del contenuto integrale dell'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e di inesistenza delle cause di esclusione ivi previste riferita/e alle situazioni ed ai soggetti contemplati nei commi da 1 a 5 del medesimo articolo;

9.3. Autocertificazione di iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) o registro equivalente tramite l'allegato modello "C".

9.4. Le associazioni no-profit, oltre alla documentazione di cui ai precedenti punti, dovranno presentare i seguenti documenti:



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

- atto costitutivo e statuto registrato attestante la costituzione da almeno un anno con riferimento alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- elenco dei soci con riportate le singole generalità;
- bilancio approvato dell'ultimo esercizio.

10. Busta “B” OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, a pena di esclusione

10.1. Deve essere presentata in bollo tramite l'allegato modello “D” debitamente compilato in ogni sua parte a cura del concorrente con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore dell'offerta stessa. La suddetta offerta deve essere presentata e sottoscritta dal soggetto che ha la legale rappresentanza del concorrente come risultante dall'autocertificazione di cui al modello “C” oppure da uno dei soci munito di procura. La suddetta procura, dovrà essere allegata in copia all'offerta economica. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (RTC) o consorzio ordinario di concorrenti non ancora formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC o il consorzio. La domanda e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario e, inoltre, dovrà essere prodotto in copia conforme il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

10.2. Deve essere espressa attraverso l'indicazione della maggiorazione offerta (formulata tramite rialzo percentuale) sul canone posto a base di gara di cui al precedente art. 4.1

10.3. Non sono ammesse offerte indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, alternative.

11. Busta “C” OFFERTA TECNICA

Nella busta “C” Offerta tecnica” deve essere contenuta l'offerta tecnica costituita dai seguenti documenti:

11.1 MODELLO DI DOMANDA NORMALIZZATO “D1” : stampa del modello “D1” debitamente compilato via web tramite il sito ministeriale che produce l'accesso al S.I.D. (Sistema Informativo del Demanio marittimo): <http://www.mit.gov.it/mit/site.php?p=cm&o=vd&id=648>, timbrata e firmata in tutte le sue parti da un tecnico abilitato alla professione ed iscritto all'albo.

Il suddetto modello dovrà essere corredato di una planimetria generale con individuazione del sito e una planimetria di dettaglio significativa dei quadri tecnici allegati al “D1”. Le suddette planimetrie dovranno essere redatte con idonea scala rappresentativa, proporzionata al reale ingombro della zona demaniale oggetto del presente disciplinare.

11.2. Si rappresenta che l'area demaniale oggetto di gara nell'offerta tecnica dovrà mantenere la stessa ubicazione e sagoma di ingombro di quella inerente al titolo concessorio n. _____, senza eccezione alcuna rispetto ai limiti della zona demaniale assentita dal suddetto titolo, salvo tutte le aree necessarie per gli allacci alle nuove utenze.

11.3. La soluzione proposta dal concorrente non deve modificare la volumetria, geometria e sagoma delle preesistenti opere di difficile rimozione; eventuali modifiche proposte non saranno valutate.

11.4. RELAZIONE DESCRITTIVA: dovranno essere presentate le proposte di cui ai criteri appresso riportati alla tabella A di cui all'art. 12. L'elaborato dovrà essere costituito da non più di 10 facciate A4 complessive, carattere non inferiore a 12, interlinea 1.5.

11.5. ELABORATI GRAFICI, in scala massimo 1:1000, esplicitando per ogni criterio la soluzione proposta.

11.6 La documentazione contenuta nella busta C), a pena di esclusione, deve essere sottoscritta, su ogni foglio, sia da un tecnico abilitato alla progettazione sia dai legali rappresentanti del concorrente o congiuntamente dai legali rappresentanti dei concorrenti che si riuniranno in un costituendo RTC/consorzio ordinario di concorrenti o da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

11.7. Elaborati e/o documenti eccedenti il numero massimo richiesto, non saranno oggetto di valutazione.

11.8. E' fatto obbligo al concorrente aggiudicatario di produrre, comunque prima della stipula della concessione, tutti gli elaborati che si renderanno necessari per avviare il procedimento di acquisizione dei pareri degli Enti competenti.



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/16, in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione delle offerte sarà eseguita dalla Centrale Unica di Committenza.

La Commissione di gara, secondo i criteri e le modalità appresso indicati, attribuirà alle offerte un punteggio complessivo massimo di 100 punti, quale risultante dalla somma dei seguenti punteggi corrispondenti alla valutazione dell'offerta economica e dell'offerta tecnica:

- punteggio per offerta economica: valore massimo 30/100;
- punteggio per offerta tecnica: valore massimo 70/100.

La Commissione valuterà le offerte tecniche assegnando i punteggi relativi a ciascun criterio così come elencati nella seguente Tabella A:

TABELLA A PUNTEGGI E CRITERI PER OFFERTA TECNICA	
punteggio max 70	CRITERI
A. PERSONALE E SICUREZZA	Nello specifico i criteri di valutazione relativi al punto A - PERSONALE E SICUREZZA sono: • miglioramento dei sistemi di sicurezza del personale e dell'utenza rispetto agli standard previsti dalla legislazione di settore, attraverso l'individuazione e analisi dei pericoli e dei rischi rilevati, integrando, eventualmente, il Sistema di Gestione della Sicurezza con altri Sistemi (es. Qualità ed Ambiente): Totale max punti ...
B. SOSTENIBILITA'	Nello specifico i criteri di valutazione relativi al punto B - SOSTENIBILITA' sono: • B1. Programma di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area, costi di utilizzazione e manutenzione con l'obiettivo della riduzione delle fonti inquinanti: max punti ... • B2. interventi mirati al risparmio energetico ed all'isolamento termico, con approvvigionamento attraverso l'utilizzo di fonti rinnovabili: max punti ... Totale max punti ...
C. REALIZZAZIONE	Nello specifico i criteri di valutazione relativi al punto C - REALIZZAZIONE sono: • C1. Realizzazione di frazione di opere di facile rimozione: max punti ... • C2. Utilizzo di materiali eco-compatibili: max punti ... Totale max punti ...

L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta tecnica (max 70 PUNTI) avverrà attraverso la seguente formula:

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio(i) (A, B1, B2, C1, C2);



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero ed uno;
 Σ_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio, sulla base dei seguenti criteri metodologici (motivazionali) specificati e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
INESISTENTE	0,00	Nessuna valorizzazione del criterio / nessuna proposta
INSUFFICIENTE	0,15	Trattazione scarsa e/o descrizioni solo accennate
SUFFICIENTE	0,25	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dalla legislazione di riferimento, dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili non risultano chiari e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
DISCRETO	0,40	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dalla legislazione di riferimento, dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,65	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dalla legislazione di riferimento, dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	0,80	Trattazione esaustiva dei temi richiesti, con presentazione puntuale di ogni singolo parametro e delle potenzialità e dei vantaggi dell'offerta.
ECCELLENTE	1	Trattazione eccellente. Risulta del tutto aderente alle potenzialità. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche dell'offerta.

Per ciascuna offerta, si calcola la somma dei coefficienti individuali attribuiti dai singoli commissari, si calcola la media di tali coefficienti (somma dei coefficienti individuali diviso numero dei commissari) ed infine si normalizzano i coefficienti individuali medi rapportando ad uno il coefficiente medio più alto e riparametrando gli altri coefficienti in proporzione. Si ottengono così i coefficienti definitivi. Tali coefficienti definitivi, moltiplicati per i corrispondenti fattori ponderali attribuiti ai vari elementi di valutazione, costituiscono i punteggi definitivi per detti elementi.

Per la valutazione delle **offerte economiche**, la Commissione attribuirà all'offerta più alta pervenuta 30 punti; le altre offerte verranno valutate in proporzione secondo la seguente formula:

$$R_i \times 30 : R_{iMax}$$

in cui:

R_i è il rialzo del canone annuo offerto; $-R_{iMax}$ è canone annuo più elevato offerto

L'assegnazione provvisoria dell'area demaniale marittima, all'esito delle descritte valutazioni, sarà eseguita in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla somma aritmetica del punteggio attribuito alla relativa offerta tecnica con quello ottenuto dalla corrispondente offerta economica.



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

13.1. La Commissione di gara, il giorno _____ alle ore _____, presso la sede dell'Amministrazione Concedente in Via Genova n.11, Campobasso in seduta pubblica, procederà:

- a verificare la corretta presentazione dei plichi, all'apertura degli stessi, a controllarne la completezza del contenuto, alla successiva apertura delle buste "A – documentazione amministrativa" e alla verifica della completezza e della regolarità della documentazione ivi contenuta, provvedendo alle conseguenti ammissioni ed eventuali esclusioni dei concorrenti;
- a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere entrambi dalla gara;
- a verificare che uno stesso operatore economico non abbia partecipato in più RTC o GEIE o consorzio ordinario oppure in forma singola e in RTC o GEIE o consorzio ordinario ed in tali casi ad escludere entrambi i concorrenti dalla gara;
- a verificare che uno stesso concorrente non sia presente in forma singola e/o consorziata in altre offerte in tal caso escludere tutte;

- a verificare che uno stesso concorrente presente in forma singola e/o consorziata non sia già titolare di concessione demaniale marittima in ambito portuale, come meglio specificato nel precedente art. 6.2, in tal caso escludere l'offerta;
- ad aprire le buste delle "Offerte tecniche" e a verificare la completezza formale della documentazione ivi contenuta.

13.2. Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo quanto prescritto al precedente art. 12.

13.3. In successiva seduta pubblica, la Commissione di gara:

- procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- assegnerà alle stesse i relativi punteggi secondo quanto previsto dal precedente art. 12;
- stilerà, in ordine decrescente, la graduatoria delle offerte in base ai punteggi complessivi ad esse attribuiti, dalla somma dei corrispondenti punteggi delle offerte tecniche ed economiche;
- provvederà agli adempimenti, per l'individuazione delle offerte che appaiano anomale, dando corso, ai sensi della medesima disposizione, alle conseguenti verifiche e valutazioni di congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, da svolgere in seduta riservata, nonché agli eventuali provvedimenti di esclusione.

I concorrenti proponenti le offerte ritenute anomale hanno l'obbligo di fornire tutte le spiegazioni che saranno richieste.

13.4. In successiva seduta pubblica, la Commissione, dato atto dell'esito delle verifiche di congruità, proporrà l'aggiudicazione al concorrente che, nella propria offerta non anomala, avrà conseguito il maggior punteggio complessivo ai sensi del precedente art. 12, trasmettendo al R.U.P. tutta la documentazione di gara.

14. ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

Il R.U.P. dispone l'aggiudicazione provvisoria e l'avvio del procedimento di verifica dei requisiti generali e speciali inerenti le dichiarazioni rese dalle prime tre classificate in graduatoria.

All'esito delle verifiche positive, il R.U.P. chiude il procedimento con l'aggiudicazione definitiva.

15. PROCEDIMENTO DI RILASCIO DEL TITOLO CONCESSORIO

15.1. Il R.U.P., nel prosieguo, avvia il procedimento di rilascio del titolo concessorio:

1. mediante indizione di una Conferenza di Servizi per acquisire i pareri di competenza degli Enti interessati, ove potranno essere riscontrate esigenze per le quali si necessitano prescrizioni che, comunque, non dovranno stravolgere la natura dell'offerta tecnica presentata in sede di gara;
2. il Concessionario dovrà ottemperare ai seguenti obblighi prima della stipula dell'atto formale:
 - presentazione del modello D1 digitale definitivo, con allegato stralcio cartografico SID e documentazione tecnica adeguata a seguito delle eventuali prescrizioni;
 - nulla osta doganale rilasciato ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. n. 374/90;
 - versamento di spese di istruttoria pari a € 85,00 (euro ottantacinque);



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

- versamento prima rata annuale pari al canone offerto in sede di gara rapportato al periodo effettivo di utilizzazione, salvo l'addizionale applicazione, dove ne sarà prevista, degli importi inerenti le volumetrie eccedenti la quota di +/- 2,70 mt. dal piano campagna;
- versamento dell'imposta regionale pari al 5% (cinquepercento) del canone demaniale marittimo;
- prestazione di cauzione ai sensi dell'art. 17 del Regolamento del Codice della Navigazione nella misura non inferiore a due annualità di canone demaniale marittimo;
- stipula dell'atto formale con spese di bollo a carico del concessionario;
- registrazione dell'atto in triplice copia presso l'Agenzia delle Entrate con a carico del concessionario le spese di registrazione pari al 2% (duepercento) del valore dell'atto;
- se l'aggiudicatario risulterà un RTC o consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi, questi dovrà produrre l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo. Il mandato speciale/l'atto di costituzione del RTC/Consorzio dovrà espressamente prevedere l'impegno al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del RTC rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tale divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione.

15.2. In caso di rinuncia da parte del concorrente aggiudicatario, l'Amministrazione Concedente con proprio provvedimento notifica la chiusura del procedimento nei suoi confronti e invita il concorrente classificato 2° per l'avvio del procedimento di cui ai punti precedenti. Detta procedura verrà ripetuta in presenza di ulteriori rinunce.

15.3. Nel caso in cui la concessione demaniale marittima fosse aggiudicata ad altro soggetto concorrente, che non sia il Concessionario uscente, il procedimento di cui al precedente punto 1. si avvierà solamente dopo che l'area e/o le pertinenze demaniali marittime, a termine del procedimento di sgombero da beni e cose e ripristino dello stato dei luoghi, da parte del Concessionario uscente, saranno in completo possesso dell'Amministrazione Concedente ai fini della consegna.

15.4. Nel caso in cui, dalla procedura di gara non risultasse alcun assegnatario, il concessionario uscente, se già partecipante alla gara, avrà facoltà di tenere occupata l'area demaniale marittima in questione, nelle more della indizione di una nuova gara, alle stesse condizioni ed obblighi del titolo scaduto. Nel caso in cui il concessionario uscente non ha partecipato alla gara avrà l'obbligo di sgomberare l'area e ripristinare lo stato dei luoghi.

16. OBBLIGHI SUCCESSIVI ALLA STIPULA DELLA CONCESSIONE

Il Concessionario sarà sottoposto a tutti gli obblighi previsti con la stipula dell'atto formale con il quale accetta, senza riserva alcuna tutte le condizioni a cui è subordinata l'efficacia del titolo concessorio. Nell'allegato schema di atto formale è riportato l'articolato generale di concessione.

In particolare, il Concessionario, qualora l'offerta comporti attività edilizia, visti gli artt. 5 e 8 del DPR n. 380 del 06.06.2011 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia) e art. 2 del DPR n. 160 del 07.09.2010 (Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive) dovrà acquisire le dovute autorizzazioni.

17. ULTERIORI INFORMAZIONI

17.1. Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altro giorno lavorativo, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, e, se trattasi di seduta pubblica, ne sarà data comunicazione ai presenti e, quando non si tratti di rinvio al giorno immediatamente successivo, sul sito internet www.regione.molise.it, con congruo anticipo, in modo da consentire agli interessati di presenziarvi. Le date delle sedute pubbliche della commissione di gara, successive a quelle riservate, saranno rese note dall'Amministrazione mediante pubblicazione sul proprio sito internet www.regione.molise.it con congruo anticipo, tale a consentire agli interessati di presenziarvi. Per quanto sopra i concorrenti interessati a presenziare alle sedute pubbliche della commissione saranno dunque tenuti a consultare il sito dianzi citato.

17.2. Le comunicazioni verranno inviate via posta elettronica oppure all'indirizzo PEC indicato dal concorrente nella domanda di partecipazione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione tramite mail all'indirizzo PEC, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

17.3. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

17.4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

17.5. E' facoltà dell'Amministrazione Concedente, ex art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

17.6. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata all'Amministrazione titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati.

17.7. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenute entro i termini indicati nel Avviso.

17.8. Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.

17.9. La garanzia provvisoria verrà escussa (a titolo di penale, ovvero a titolo di indennizzo forfetario, fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti dall'Amministrazione) in caso di:

- a. mancata sottoscrizione dell'atto formale di concessione demaniale marittima per fatto dell'aggiudicatario;
- b. falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
- c. mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula dell'atto formale di concessione demaniale marittima, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato.

17.10. Al fine di ridurre il consumo nazionale di carta si raccomanda vivamente di:

- a. presentare la documentazione necessaria alla partecipazione stampata in fronte retro;
- b. all'interno di ogni busta presentare una sola fotocopia del documento di identità, se riferito alla medesima persona.

17.11. Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.

17.12. I calcoli, compresi anche i coefficienti, sono effettuati utilizzando fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

17.13. Il concorrente deve dichiarare espressamente in calce ad ogni documento presentato quali informazioni contenute nello stesso voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 c. 5 D. Lgs n. 50/2016, indicandone la motivazione. In mancanza di tale dichiarazione il documento sarà soggetto al diritto di accesso.

L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

17.14. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali – art. 76 D.P.R. 445/2000.

17.15. Si informa, ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Dlgs 196/2003, che i dati raccolti sono destinati alla scelta del concessionario ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che la ditta concorrente che intende partecipare alla procedura di assegnazione deve fornire all'Ente procedente la documentazione richiesta dalle norme in vigore.

17.16. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al punto 4. del presente Avviso, si applica l'articolo 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'assegnatario, l'obbligo di fornire, su richiesta dell'Amministrazione concedente, i necessari documenti probatori

Si allega al presente disciplinare di gara, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:



Regione Molise

IV DIPARTIMENTO

GOVERNO DEL TERRITORIO, MOBILITA' E RISORSE NATURALI

Servizio Difesa del Suolo, Demanio, Opere Idrauliche e Marittime – Idrico Integrato

- MODELLO “A” - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- MODELLO “B” - REQUISITI DI ORDINE GENERALE
- MODELLO “C” - AUTOCERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO
- MODELLO “D” - OFFERTA ECONOMICA
- SCHEMA ATTO DI CONCESSIONE

il Direttore del Servizio

MODELLO "A" - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Procedura aperta per l'individuazione di un concessionario ai fini dell'assegnazione provvisoria di un'area demaniale marittima di mq _____ da assentire in occupazione per _____ (_____) anni, sita in ambito portuale di Termoli, allo scopo di _____.

(In caso di società, la presente istanza deve essere redatta ed inoltrata da tutti soci muniti di poteri di rappresentanza oppure da uno di essi munito di procura)

Il sottoscritto _____ C.F. _____

residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

in _____ n. _____,

in qualità di _____
(Titolare, Legale rappresentante, Procuratore, Altro: specificare la carica o la qualifica del dichiarante)

dell'impresa/associazione _____ P. I. o C.F. _____

con sede legale a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

in _____ n. _____, PEC _____

Informato e consapevole di quanto riportato nell'Avviso, nel disciplinare e nello schema di concessione, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. _____ del _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di cui all'oggetto in nome e per conto della sopraindicata impresa/associazione.

Contestualmente il sottoscritto _____, nella innanzi spiegata qualità,

DICHIARA

ove occorra, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale assegnazione, nonché della responsabilità penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenenti dati non corrispondenti a verità:

- a) di accettare tutte le condizioni e prescrizioni, senza eccezione e riserva alcuna, contenute nel presente Avviso e nell'atto di concessione, il cui Schema è allegato all'Avviso, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti o che saranno emanati nel corso della concessione del bene in oggetto;
- b) di aver preso visione dello stato del bene oggetto della presente concessione e quindi di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla concessione stessa e di averle ritenute tali da consentire l'offerta;
- c) di impegnarsi, in caso di assegnazione, a prestare la cauzione prevista nell'atto di concessione con le modalità di costituzione ivi indicate nel disciplinare della concessione;
- d) che negli ultimi 5 anni non è incorso in procedura di decadenza da una concessione demaniale per mancato utilizzo del bene o per mancato adempimento degli obblighi sanciti nell'atto di concessione;
- e) di non trovarsi in ingiustificate situazioni di morosità per importi dovuti a titolo di utilizzo di beni o di sanzioni amministrative in materia di demanio marittimo;
- f) di impegnarsi a regolarizzare eventuali morosità nei confronti della Regione Molise, da qualsiasi titolo derivanti ma non oggetto di contenzioso pendente, entro il termine stabilito dal competente Servizio regionale e comunque prima del rilascio del titolo concessorio;
- g) di essere consapevole che, in ogni caso, la mancata regolarizzazione legittima l'Amministrazione Concedente a non addvenire all'assegnazione definitiva della concessione con conseguenziale esclusione dell'assegnatario provvisorio dalla procedura aperta con il presente Avviso;
- h) di accettare la clausola per la quale le spese eventualmente necessarie per lo svolgimento delle attività connesse all'immissione nel possesso delle aree interessate dalla rilascianda concessione sono a carico dell'aggiudicatario;
- i) di accettare la clausola contenuta nell'atto di concessione, il cui schema è allegato al presente, in virtù della quale la concessione decade ovvero è soggetta ad eventuale revisione in relazione alla programmata adozione del Piano Regolatore Portuale, qualora detto Piano preveda diversi indirizzi nell'area in concessione.

_____ il _____
(luogo e data)

in fede

(firma del richiedente)

N.B.: In caso di società, la suddetta istanza deve essere presentata e sottoscritta dal soggetto che ne ha la legale rappresentanza come risultante dall'autocertificazione di cui al modello "C" oppure da uno dei soci munito di procura. La suddetta procura, dovrà essere allegata in copia all'istanza di partecipazione.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (RTC) o consorzio ordinario di concorrenti non ancora formalmente costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC o il consorzio. La domanda può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario e, inoltre, dovrà essere prodotto in copia conforme il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Nel caso di associazioni no-profit, l'istanza deve essere sottoscritta dal suo rappresentante legale.

Allegati (*spuntare le caselle che ricorrono*)

- ☐ copia di un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità
- ☐ copia della procura

MODELLO “B” – REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Procedura aperta per l'individuazione di un concessionario ai fini dell'assegnazione provvisoria di un'area demaniale marittima di mq _____ da assentire in occupazione per __ (____) anni, sita in ambito portuale di Termoli, allo scopo di _____.

(La presente dichiarazione deve essere redatta ed inoltrata da ogni socio munito di potere di rappresentanza)

Il sottoscritto _____ C.F. _____

residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

in _____ n. _____,

in qualità di _____

(Titolare, Legale rappresentante, Procuratore, Altro: specificare la carica o la qualifica del dichiarante)

dell'impresa/associazione _____

(nome della ditta - ragione sociale - denominazione)

P. I. o C.F. _____

con sede legale a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

in _____ n. _____, PEC _____

Informato e consapevole di quanto riportato nell'Avviso, nel disciplinare e nello schema di concessione, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. _____ del _____

DICHIARA

ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale assegnazione, nonché della responsabilità penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenenti dati non corrispondenti a verità,

- 1) di aver preso conoscenza del contenuto integrale dell'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) che non sussiste a carico del sottoscritto, nella qualità innanzi spiegata, alcuna delle situazioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare, ai sensi dell'art. 80, commi da 1 a 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

_____ il _____
(luogo e data)

in fede

(firma del dichiarante)

Allegati *(spuntare le caselle che ricorrono)*

☐ copia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità

☐ documenti dimostrativi sotto elencati:

MODELLO “C” – AUTOCERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO O DI INESISTENZA DELL’OBBLIGO DI ISCRIZIONE

Procedura aperta per l’individuazione di un concessionario ai fini dell’assegnazione provvisoria di un’area demaniale marittima di mq _____ da assentire in occupazione per __ (_____) anni, sita in ambito portuale di Termoli, allo scopo di _____.

Il sottoscritto _____

nat__ a _____ il _____

residente a _____ in Via _____

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

nella sua qualità di _____

dell’impresa _____

consapevole delle conseguenze previste in caso di dichiarazioni mendaci dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere e sanzioni penali), ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato disposto normativo, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l’Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di

--

con il numero Repertorio Economico Amministrativo

--

Denominazione:

--

Forma giuridica:

--

Sede:

--

Sedi secondarie
e Unità Locali

--

Codice Fiscale:

--

Data di costituzione del
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

--

Numero componenti in carica:

--

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI

Numero componenti in carica

--

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi:

--

Numero sindaci supplenti

--

OGGETTO SOCIALE

--

COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE*(Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)*

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	residenza	Codice fiscale	Carica

SOCIO DI MAGGIORANZA ⁽¹⁾

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	residenza	Codice fiscale	Carica

DIRETTORE (RESPONSABILE) TECNICO *(ove previsto)*

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	residenza	Codice fiscale	Carica

PROCURATORI SPECIALI ⁽²⁾ *(ove previsti)*

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	residenza	Codice fiscale	Carica

COLLEGIO SINDACALE *(ove previsto)**(sindaci effettivi e supplenti)*

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	residenza	Codice fiscale	Carica

ORGANISMO DI VIGILANZA *(ove previsto)**(rif.: art. 6, comma 1, lett. b del D.Lgs. 8 giugno 2011, n. 231)*

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	residenza	Codice fiscale	Carica

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente alla data odierna.

Luogo e data _____

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

(1) Socio di maggioranza: si intende "la persona fisica o giuridica che detiene la maggioranza relativa delle quote o azioni della società interessata". Nel caso di 2 soci al 50%, la documentazione andrà egualmente prodotta per entrambi. In presenza, invece, di 3 o 4 soci con la medesima percentuale di quote o azioni, non è richiesta alcuna documentazione;

(2) Procuratori generali e speciali: andranno indicati soltanto quelli che, sulla base dei poteri conferitigli, siano legittimati a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016, a stipulare i relativi contratti in caso di aggiudicazione per i quali sia richiesta la documentazione antimafia e, comunque, in generale, quelli muniti di poteri di rilevanza sostanziale tale da poter incidere in qualsiasi modo sulle scelte o sugli indirizzi della società.

Obbligo di comunicazione delle modifiche all'assetto societario o gestionale

(Art. 86, commi 3 e 4 del d.lgs. 159/2011)

I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria da 20.000 a 60.000 euro.

OPPURE

Il sottoscritto _____ C.F. _____

residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

in _____ n. _____ ,

in qualità di _____
(specificare la carica o la qualifica del dichiarante)

dell'Associazione _____

C.F. _____

con sede legale a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

in _____ n. _____ , PEC _____

consapevole delle conseguenze previste in caso di dichiarazioni mendaci dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere e sanzioni penali), ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato disposto normativo, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che la suddetta Associazione _____ non è sottoposta all'obbligo di iscrizione nel Registro delle Imprese.

Luogo e data _____

In fede

(firma del dichiarante)

Allegati

Allegati (*spuntare le caselle che ricorrono*)

- ☐ copia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità
- ☐ copia atto costitutivo dell'Associazione
- ☐ copia statuto dell'Associazione registrato attestante la costituzione da almeno un anno con riferimento alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- ☐ elenco dei soci con riportate le singole generalità;
- ☐ bilancio approvato dell'ultimo esercizio.

MODELLO "D" – OFFERTA ECONOMICA

Procedura aperta per l'individuazione di un concessionario ai fini dell'assegnazione provvisoria di un'area demaniale marittima di mq _____ da assentire in occupazione per ____ (____) anni, sita in ambito portuale di Termoli, allo scopo di _____.

(In caso di società, la presente offerta deve essere redatta ed inoltrata da tutti soci muniti di poteri di rappresentanza oppure da uno di essi munito di procura. L'offerta inoltrata da tutti soci muniti di poteri di rappresentanza deve essere espressa, pena l'esclusione dalla procedura di assegnazione, con medesimo valore)

Il sottoscritto _____ C.F. _____

residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

in _____ n. _____,

in qualità di _____
(Titolare, Legale rappresentante, Procuratore, Altro: specificare la carica o la qualifica del dichiarante)

dell'impresa/associazione _____
(nome della ditta - ragione sociale - denominazione)

P. I. o C.F. _____

con sede legale a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

in _____ n. _____, PEC _____

OFFRE

L'aumento del (dicesi%) sul canone posto a base di gara.

_____ il _____
(luogo e data)

in fede

(firma del dichiarante)

Allegati

☐ copia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità

SCHEMA DI ATTO DI CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA

N. _____ del registro delle concessioni – Anno _____ N. _____ del repertorio degli atti

Visto il D.P.C.M. 22.12.2000 con il quale sono state trasferite alla Regione Molise le funzioni conferite dal decreto legislativo n.112/1998;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 1123 del 21.12.2001 con la quale è stata attribuita all'allora Settore Lavori, oggi Servizio Difesa del Suolo, Opere Idrauliche e Marittime, la competenza per la gestione delle concessioni demaniali marittime in ambito portuale;

Vista la DGR n. _____ del _____ con la quale è stata avviata la procedura aperta per l'individuazione di un concessionario ai fini dell'assegnazione provvisoria di un'area demaniale marittima di mq _____ da assentire in occupazione fino al _____, sita sulla banchina di _____ del porto di Termoli, allo scopo di _____;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ con la quale si è approvata l'assegnazione definitiva dell'area a seguito del procedimento concorsuale alla ditta _____ con sede in _____;

Vista la nota n. _____ del _____ con la quale questa Amministrazione, a seguito degli accertamenti effettuati, ha reso efficace la Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____;

Visto il verbale della Conferenza di Servizi del _____ con quale si sono acquisiti i pareri di competenza di tutti gli Enti interessati;

Visto il modello di domanda D1 con relazione tecnica ed gli elaborati grafici a corredo trasmessa il _____,

Visto il Verbale di consegna del _____ con il quale _____;

Visti gli atti d'Ufficio;

Vista l'autorizzazione doganale _____ rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del D.Lgs. 374/90

Verificato che il concessionario ha ottemperato al pagamento del canone per l'anno _____ pari a € _____ (euro _____ / _____) giusto versamento del _____ effettuato presso _____;

Verificato altresì che il concessionario ha ottemperato al pagamento dell'imposta regionale pari a € _____ (euro _____ / _____) giusto versamento del _____ presso _____;

Verificato che il Concessionario ha prestato, altresì, ai sensi dell'art.17 del Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione di cui al D.P.R. n.328/1952 e successive modifiche ed integrazioni, **cauzione** dell'importo di € _____ (euro _____ / _____) giusta _____ n. _____ del _____ prestata presso _____, in favore della Regione Molise e

Agenzia del con scadenza _____;

Vista la Legge Regionale n° 7 del 08.04.1997 e s.m.i.;

Visto il Codice della Navigazione di cui al R.D. 30.3.1942 n.327 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento per la esecuzione del Codice della Navigazione (Navigazione Marittima) di cui al D.P.R. 15.2.1952 n.328 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la Legge Regionale n.7/1997 e sue s. m. e i. - Norme sulla riorganizzazione dell'Amministrazione Regionale secondo i principi stabiliti dal decreto legislativo 3 febbraio 1993, n.29.

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 720 del 22.12.2015;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 154 del 11.04.2016;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. _____ del _____;

L'anno duemila _____ il giorno _____ (_____) del mese di _____, negli uffici della sede della Regione Molise di Termoli in Via Cav. Di Vittorio Veneto, 8 con il presente atto da valere a tutti gli effetti di legge, il sottoscritto _____, nella sua qualità di Direttore

_____, il quale interviene al presente atto in nome e per conto della Regione Molise di Campobasso, C.F.: 00169440708;

CONCEDE

con il presente titolo abilitativo alla _____ (P.I./C.F. _____), domiciliata a _____ (_____), in Via _____, _____, l'occupazione di un'area demaniale marittima di mq _____ da assentire fino al _____, sita sulla banchina di _____ del porto di Termoli, allo scopo di _____, il tutto secondo gli elaborati tecnici allegati che formano parte integrante del presente atto consistenti in:

La Concessione di cui trattasi è regolata dalle condizioni esplicitate di seguito:

Art. 1

La presente concessione è rilasciata esclusivamente ai fini degli interessi demaniali marittimi, e non esime il Concessionario dal munirsi preventivamente di ogni eventuale ulteriore autorizzazione/concessione da richiedere ed ottenere da parte di Organismi cui la legge demanda specifica competenza in materie direttamente o di riflesso ad essa collegate;

Art. 2

Il Concessionario non potrà cedere ad altri, né tutto né in parte, la concessione ad esso assentita, senza farne preventiva domanda ed aver ottenuto la relativa autorizzazione dalla Regione Molise. Le eventuali cessioni effettuate in difformità di quanto sopra sono nulle e producono, per espresso patto contrattuale, la decadenza della Concessione, con il conseguente incameramento della cauzione. Il subingresso ai sensi del comma 1 dell'art. 46 del Codice della Navigazione, potrà essere richiesto dal Concessionario se non dopo la realizzazione degli scopi della concessione, fatte salve le situazioni nei casi previsti ai commi 2 e 3 dell'art. 46 del Codice della Navigazione in merito ad sola esecuzione forzata o morte del concessionario;

Art. 3

La concessione viene data a titolo precario per la durata di **anni** ____ (____), con decorrenza dal _____ e conseguenziale scadenza il _____. **altresi, pena decadenza, il Concessionario dovrà realizzare gli scopi della concessione entro due anni dal rilascio del titolo concessorio;**

Art. 4

Il Concessionario, a pena di decadenza della concessione, s'impegna a pagare annualmente, in unica soluzione e in via anticipata entro il termine fissato dall'ordine d'introito inviato annualmente al Concessionario, il canone annuo, pari ad € _____ (euro _____ / ____) in rate annuali come da seguente prospetto:

- anno _____ € _____ (euro _____ / ____)
- anno _____ € _____ (euro _____ / ____)
- anno _____ € _____ (euro _____ / ____)
- anno _____ € _____ (euro _____ / ____)

salvo conguagli, adeguamenti e aggiornamenti nei principi di cui al successivo art. 18. è aggiornato in base agli indici ISTAT su emanazione di apposito Decreto a cura del Ministero competente che ne stabilisce la variazione e alle eventuali nuove disposizioni di legge che ne modificheranno la misura;

Art. 5

Il Concessionario si impegna a pagare annualmente l'imposta regionale del 5% (cinque per cento) sul canone demaniale marittimo così come fissato dalla Legge Regionale n. 5 del 05.05.2006, anche qualora le future disposizioni normative ne modificheranno la misura;

Art. 6

Il Concessionario terrà la Regione Molise ed i suoi funzionari sollevati ed indenni da ogni molestia o pretese da parte di terzi e dovrà rispondere di ogni pregiudizio e danni derivanti a questi ultimi per effetto della concessione;

Art. 7

Nel giorno della scadenza del titolo il Concessionario dovrà sgomberare a propria cura e spese l'area occupata asportando gli eventuali manufatti impiantati e quindi riconsegnarla alla Regione Molise nel pristino stato, salvo che la Regione stessa non consenta di rinnovare la presente concessione su nuova domanda del Concessionario, da presentarsi almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza;

Art. 8

La Regione Molise ha la facoltà di revocare in tutto o in parte la presente concessione nei casi e con le modalità previste dalla legge, con particolare riferimento a superiori interessi pubblici, senza che il Concessionario abbia diritto a compensi, indennizzi o risarcimenti di sorta;

Art. 9

La Regione Molise ha la facoltà di dichiarare la decadenza del Concessionario dalla presente concessione nei casi previsti dagli artt. 47 e 48 del Codice della Navigazione, senza che lo stesso abbia diritto a indennizzi, compensi, risarcimenti o rimborsi di sorta, qualunque sia il periodo di tempo trascorso dall'inizio della concessione, ed in tal caso il Concessionario ha l'obbligo, entro 15 giorni dalla dichiarazione di decadenza, di sgomberare a propria cura e spese l'area occupata, asportando gli eventuali manufatti impiantati e riconsegnando l'area stessa nel pristino stato alla Regione, specificando che, in caso di irreperibilità del Concessionario, verranno applicate le disposizioni in materia di notifica degli atti giudiziari.

Nel caso previsto all'art. 47, comma 1, lettera d) del Codice della Navigazione, il numero di rate del canone il cui omesso pagamento comporti la decadenza della concessione è fissato pari a n. ____ (____) **annualità;**

Art. 10

Qualora il Concessionario non adempia all'obbligo dello sgombero e della riconsegna della zona concessa, tanto alla scadenza della concessione, che in caso di revoca o di dichiarazione di decadenza della stessa, la Regione avrà facoltà, previa diffida, di provvedervi di ufficio in danno del Concessionario ed anche in sua assenza, provvedendo al rimborso delle spese sostenute nei modi prescritti dall'art. 84 del Codice della Navigazione, oppure sulle somme che potranno ricavarsi dalla vendita dei materiali da rimuovere, vendita che potrà eseguirsi senza formalità di sorta, restando comunque il Concessionario responsabile delle eventuali maggiori spese sostenute dalla Regione per le quali si potrà imporre il rimborso ai sensi del citato art.84 del Codice della Navigazione;

Art. 11

Il Concessionario è direttamente responsabile verso la Regione dell'esatto adempimento degli oneri assunti, e verso i terzi per ogni danno cagionato alle persone ed alle proprietà nell'esercizio della presente concessione;

Art. 12

Il Concessionario, a pena di revoca della Concessione assentita, non potrà eccedere i limiti assentitigli, né variarli, non potrà erigere opere non consentite, né variare quelle ammesse, non potrà cedere, in tutto o in parte, né destinare ad altro uso quanto forma oggetto della concessione, né indurre alcuna servitù nelle aree attigue a quella concessagli, né recare intralci agli usi della pubblica circolazione pedonale e/o veicolare, dovrà lasciare libero l'accesso al personale della Regione e/o della Capitaneria di Porto e/o delle altre Pubbliche Amministrazioni interessate, sia di giorno che di notte, nei manufatti eretti nella zona demaniale concessa;

Art. 13

Nei casi di decadenza o revoca della presente concessione ai sensi del precedente articolo 11, le eventuali opere abusive di difficile rimozione restano acquisite allo Stato, senza alcun indennizzo, compenso, risarcimento o rimborso di sorta, ferma restando la facoltà della Regione di ordinare la demolizione con la restituzione del bene demaniale in pristino stato, dopo aver acquisito in merito il parere delle Amministrazioni statali interessate;

Art. 14

Eventuali opere di difficile rimozione erette sull'area in questione si intendono acquisite allo Stato al termine del titolo concessorio, pur se rinnovabile alla scadenza, e la Regione valuterà la opportunità del loro mantenimento, sentite le Amministrazioni statali interessate, fatta salva la facoltà di ordinarne comunque la demolizione;

Art. 15

Sono a carico del Concessionario tutti gli oneri per la manutenzione ordinaria e straordinaria necessaria per la buona conservazione delle opere strutturali e/o degli specchi acquei assentiti in concessione, con facoltà della Regione di procedere d'ufficio a tali adempimenti, in danno del Concessionario;

Art. 16

Il concessionario si obbliga a mantenere a sua cura e spese un adeguato livello di pulizia del bene in concessione. I rifiuti raccolti durante le operazioni di spazzamento e/o pulizie dell'aree in concessione dovranno essere conferiti, a cura e spese del concessionario, a ditte autorizzate, che dovranno provvedere al loro smaltimento e/o recupero;

Art. 17

La concessione demaniale di che trattasi si intende cessata di pieno diritto qualora il Concessionario, prima della sua scadenza, non inoltri domanda di rinnovo e non provveda al pagamento anticipato del primo canone annuo del periodo di rinnovo, senza che per tale procedura sia necessaria alcuna diffida o costituzione di mora, ai sensi dell'art.25 del Regolamento del Codice della Navigazione, precisando che tale circostanza non libera il Concessionario dalla responsabilità della regolarità degli eventuali pagamenti alle compagnie assicuratrici delle rate di premio;

Art. 18

Il canone demaniale annuo indicato nella presente concessione è da intendere come provvisorio ed è soggetto ad eventuali conguagli a seguito delle decisioni assunte dalle autorità statali e/o regionali competenti alla sua definizione;

Art. 19

Il Concessionario dichiara di accettare che la Regione, in caso di inadempienza e/o mancato rispetto degli obblighi assunti con la firma del presente atto incameri, a suo giudizio discrezionale, in tutto o in parte la cauzione di € _____ (euro _____ / ____) di cui in premessa, oppure si rivalga su di esse per il soddisfacimento di crediti o per rimborso di spese, e ciò anche nel caso in cui l'Amministrazione concedente non si avvalga della facoltà di dichiarare la decadenza delle concessione, restando in tal caso il concessionario tenuto al reintegro della cauzione stessa;

Art. 20

La presente concessione, ai fini dell'avvio del procedimento di rinnovo è subordinata alla presentazione della formale istanza da parte del Concessionario sul modello unificato "D2" nei termini fissati al precedente art.7, la stessa, visto

l'art. 10 del Regolamento del Codice della Navigazione, vale come titolo provvisorio, fino all'esito conclusivo della procedura di rilascio del titolo concessorio definitivo ovvero, fino al rilascio delle aree nel procedimento di sgombero;

Art. 21

Con il presente atto il Concessionario si obbliga ad osservare le disposizioni contenute negli artt.46 e 47 del Codice della Navigazione e negli artt.23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 e 33 del Regolamento di esecuzione di tale Codice e tutte le altre norme contenute nel Codice della Navigazione, nel Regolamento di esecuzione del Codice stesso in materia di Demanio Marittimo, nelle altre leggi e regolamenti vigenti, nonché le disposizioni eventualmente impartite dalla Regione Molise e dall'Amministrazione Marittima;

Art. 22

Il Concessionario dovrà evitare qualsiasi forma di inquinamento delle acque marine ed a tal proposito si impegna a predisporre tutti gli accorgimenti necessari ed efficaci allo scopo di prevenire ogni forma di danno all'ecosistema marino nella sua più ampia accezione;

Art. 23

La presente concessione è vincolata alla sua eventuale revisione in relazione alla prossima adozione del Piano Regolatore Portuale, qualora detto Piano preveda diversi indirizzi nell'area in concessione;

Art. 24

Il Concessionario, con la firma del presente atto, esonera la Regione Molise da qualsiasi responsabilità o danno conseguenti da un eventuale annullamento della concessione di cui trattasi per effetto di eventuali ricorsi e/o impugnative, avverso la stessa, da parte di terzi, pubblici o privati che siano.

La presente concessione viene firmata dal Concessionario in segno di completa accettazione delle condizioni e degli obblighi sopra riportati e lo stesso Concessionario dichiara di eleggere il proprio domicilio a _____ (____),
Via _____, ____.

Il presente atto mentre vincola fin d'ora il Concessionario, non vincola la Regione Molise se non ad avvenuta registrazione.

Le spese di registrazione del presente atto e quelle accessorie sono a carico esclusivo del Concessionario.

Il valore del presente provvedimento ai fini delle spese di registrazione e accessorie, che sono a carico esclusivo del Concessionario, è pari a € _____ (**euro** _____/____).

Termoli, _____

Il Concessionario

Il Direttore

Agli effetti degli artt.1341 e 1342 del Codice Civile, il Concessionario dichiara di aver letto tutte le parti del presente atto e di approvarle tutte esplicitamente, con particolare riferimento a quanto disposto agli artt. 2, 3, 4, 5, 8, 16, 18 e 19, con la firma che di seguito apposta senza riserva alcuna.

Termoli, _____

Il Concessionario

Il Direttore